

Zarządzenie nr 1/III/24
Burmistrza Ustrzyk Dolnych
z dnia 1 marca 2024 r.

w sprawie ustalenia przerw w funkcjonowaniu oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz Przedszkola nr 1 i Przedszkola nr 2 w Ustrzykach Dolnych, dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym, oraz zasad organizacji dyżuru wakacyjnego dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz Przedszkola nr 1 i Przedszkola nr 2 w Ustrzykach Dolnych, dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tekst jedn. Dz. U. z 2023 r. poz. 40 z późn. zm.) oraz § 12 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 28 lutego 2019 r. w sprawie szczegółowej organizacji publicznych szkół i publicznych przedszkoli (Dz. U. z 2023 r. poz. 2736) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam przerwy w funkcjonowaniu oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz Przedszkola nr 1 i Przedszkola nr 2 w Ustrzykach Dolnych, dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym:

- 1) od 1 lipca do 31 lipca 2024 r.: Przedszkole nr 2 w Ustrzykach Dolnych, oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej nr 1 im. Mikołaja Kopernika w Ustrzykach Dolnych, oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Ignacego Łukasiewicza w Ropience;
- 2) od 1 sierpnia do 31 sierpnia 2024 r.: Przedszkole nr 1 w Ustrzykach Dolnych, oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej nr 2 im. Tadeusza Kościuszki Narciarskiej Szkole Sportowej w Ustrzykach Dolnych, oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej w Wojtkowej;
- 3) od 1 lipca do 19 sierpnia 2024 r.: oddział przedszkolny w Szkole Podstawowej im. Bohaterów Lotnictwa Polskiego w Ustjanowej Górnej.

§ 2

Ustalam „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz Przedszkola nr 1 i Przedszkola nr 2 w Ustrzykach Dolnych, dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym”, które stanowią załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Dyrektorom Przedszkola nr 1 i Przedszkola nr 2 w Ustrzykach Dolnych oraz dyrektorom szkół podstawowych, w których funkcjonują oddziały przedszkolne.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

PEŁNOMOCNOSTWA
DŁUGOŚĆ
19 STRZA
POLNYCH
Konrad Krupa

Dokument przygotował: Małgorzata Głowniak, Stanowisko: Referent, Samodzielne stanowisko ds. Oświaty, adres e-mail: m.glowniak@ustrzyki-dolne.pl, nr telefonu stacjonarnego: 13 461 16 07 (wewnętrzny 21).

Dokument sprawdził i zatwierdził: Janina Sokołowska, Stanowisko: Sekretarz Gminy Ustrzyki Dolne.

**Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla oddziałów przedszkolnych
w szkołach podstawowych oraz Przedszkola nr 1 i Przedszkola nr 2
w Ustrzykach Dolnych,
dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym.**

§ 1

Niniejsze „Zasady organizacji dyżuru wakacyjnego dla oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz Przedszkola nr 1 i Przedszkola nr 2 w Ustrzykach Dolnych, dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym”, zwane dalej „Zasadami”, określają zasady organizacji dyżuru wakacyjnego w okresie od 1 lipca do 31 sierpnia 2024 r. dla dzieci w wieku 3-6 lat uczęszczających w roku szkolnym 2023/2024 do oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz przedszkoli, dla których Gmina Ustrzyki Dolne jest organem prowadzącym.

§ 2

Okres dyżuru nie jest okresem adaptacji dzieci, które będą uczęszczały do przedszkola od września danego roku.

§ 3

Pierwszeństwo w przyjęciu na dyżur wakacyjny będą miały dzieci, których oboje rodzicopiekunowie prawni pracują w tym czasie.

§ 4

1. Warunkiem zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny jest wypełnienie i złożenie do oddziału przedszkolnego lub przedszkola w wyznaczonym terminie „Karty zgłoszenia dziecka na dyżur wakacyjny” (wzór tej karty stanowi załącznik nr 1 do Zasad).
2. Wypełnioną kartę zgłoszeniową należy złożyć w terminie od 8 marca do 22 marca 2024 r. w dniach i godzinach pracy przedszkola/szkoły. Kartę zgłoszenia dziecka rodzice pobierają ze strony internetowej danej szkoły lub przedszkola.

§ 5

O przyjęciu na dyżur wakacyjny decyduje dyrektor placówki, z uwzględnieniem zapisu § 3. Do dnia 28 marca 2024 r. zostanie ogłoszona lista dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub do przedszkola, dla których organem prowadzącym jest Gmina Ustrzyki Dolne, poprzez wywieszenie jej w danej jednostce.

§ 6

Ilość miejsc w oddziale przedszkolnym lub przedszkolu określa dyrektor placówki w uzgodnieniu z Burmistrzem Ustrzyk Dolnych, uwzględniając realne możliwości organizacyjne odpowiednio szkoły podstawowej z oddziałem przedszkolnym lub przedszkola oraz wytyczne Głównego Inspektoratu Sanitarnego.

§ 7

Złożenie wniosku o przyjęcie dziecka na dyżur wakacyjny do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej lub przedszkola nie jest równoznaczne z tym, że dziecko będzie miało zapewnione miejsce we wskazanym we wniosku oddziale przedszkolnym lub przedszkolu. Do dnia 8 kwietnia 2024 r. dyrektorzy jednostek są zobowiązani do złożenia do Burmistrza Ustrzyk Dolnych informacji zawierającej:

- 1) ilość miejsc zapewnionych dzieciom w czasie dyżuru wakacyjnego;
- 2) liczbę dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny;
- 3) liczbę dzieci, którym należy wskazać miejsce w innej placówce, celem zapewnienia opieki wakacyjnej;
- 4) ilość pozostałych wolnych miejsc.

§ 8

Przyjęcie na dyżur wakacyjny dziecka, które zostało zgłoszone po upływie terminu wyznaczonego w § 4 ust. 2, może nastąpić w przypadku wolnych miejsc i jest uzależnione od decyzji dyrektora przedszkola/szkoły.

§ 9

1. Informacja o wysokości należności, jaką należy uiścić za pobyt dziecka na dyżurze w oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, Przedszkolu Nr 1 w Ustrzykach Dolnych i Przedszkolu Nr 2 w Ustrzykach Dolnych, będzie wywieszona na tablicy informacyjnej szkoły lub przedszkola oraz opublikowana w systemie płatności.
2. Rodzic/opiekun prawny dokonuje wpłaty na konto bankowe oddziału przedszkolnego lub przedszkola w terminie od 1 do 10 lipca 2024 r. i od 1 do 10 sierpnia 2024 r.
3. Naliczanie odsetek za nieterminowe wpłaty odbywa się zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 10

Dyrektor przedszkola/szkoły zapoznaje rodziców dzieci z innych placówek z procedurą przyprowadzania i odbierania dzieci z przedszkola/oddziału przedszkolnego.

§ 11

W okresie dyżuru wakacyjnego nie zapewnia się dowożenia dzieci do oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej i przedszkola.

§ 12

W kwestiach nieregulowanych niniejszymi zasadami obowiązują przepisy zawarte w uchwałach Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych, w statucie oraz w regulaminach jednostek.

**Karta zgłoszenia dziecka na zajęcia opiekuńczo wychowawcze w ramach
opieki przedszkolnej w okresie:**

od07.2024 do07.2024 *

od08.2024 do.....08.2024 *

*nieodpowiednie wykreślić

Wypełnioną kartę należy dostarczyć do Dyrektora placówki, do której dziecko będzie
uczęszczać na zajęcia opiekuńczo – wychowawcze w ww. okresie,
w terminie **od 8.03.2024 do 22.03.2024 r.**
w godzinach od 8.00 do 15.00

Do 28.03.2024 r. zostanie opublikowana lista dzieci przyjętych na dyżur wakacyjny.

Zgłaszam dziecko

.....
(nazwisko i imię dziecka)

ur.
(data urodzenia)

PESEL

Adres zamieszkania dziecka:

.....
(miejscowość, ulica, numer domu)

Pieczęć placówki do, której dziecko jest zapisane:

.....

na zajęcia opiekuńczo wychowawcze w ramach opieki przedszkolnej w godzinach
od..... do, na posiłki dziennie (I śniadanie, II śniadanie,
obiad – drugie danie, obiad – zupa, podwieczorek)

Dane rodziców/opiekunów prawnych dziecka:

	Matka / opiekun	Ojciec / opiekun
Nazwisko i imię		
Adres zamieszkania, jeśli jest inny niż dziecka		
Telefon kontaktowy		

Email do korespondencji		
Miejsce pracy, telefon, pieczęć zakładu pracy, podpis pracodawcy		

Upoważnione osoby do odbioru dziecka:

Nazwisko i imię	
Nazwisko i imię	
Nazwisko i imię	
Nazwisko i imię	

Oświadczam, że:

1. Zobowiązuję się wnieść opłatę za wyżywienie, wynikającą z niniejszej deklaracji, oraz opłatę za świadczenia udzielane przez przedszkole/oddział przedszkolny w szkole podstawowej ponad godziny przeznaczone na zapewnienie bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki, zgodnie z Uchwałą Nr XLIV602/18 Rady Miejskiej w Ustrzykach Dolnych z dnia 26 marca 2018 r. w sprawie ustalenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego uczniów objętych wychowaniem przedszkolnym do końca roku szkolnego w roku kalendarzowym, w którym kończą 6 lat w publicznych przedszkolach i oddziałach przedszkolnych w publicznych szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Ustrzyki Dolne, w czasie przekraczającym wymiar zajęć bezpłatnych (Dz. U. Woj. Podk. z 2018 r. poz. 2882) w terminie od 2024 r. na rachunek bankowy przedszkola/oddziału przedszkolnego w szkole podstawowej do którego dziecko będzie uczęszczać we wskazanym okresie.
2. Przyjmuję do wiadomości, że zaległe opłaty będą dochodzone przez dyrektora w drodze postępowania przed sądami powszechnymi.
3. Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystanie przez Dyrektora Przedszkola/Szkoły w celach związanych z przyjęciem i pobytem dziecka w przedszkolu/oddziale przedszkolnym w szkole podstawowej, podanych przeze mnie danych osobowych, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 1781). Zostaliśmy poinformowani o celu gromadzenia danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

.....
(miejscowość i data)

.....
(czytelny podpis rodziców/opiekunów prawnych)